

Il Portfolio ai fini dell'attestazione contiene<sup>i</sup>

1	<b>Copertina:</b> presentazione del professionista
2	<p><b>Dichiarazione autovalutativa</b>  <i>Max. 1000 parole. Serve a chiarire al lettore/valutatore quali competenze si sono sviluppate e come. Le evidenze scelte per essere presentate insieme al portfolio (max 10 vengono citate solo per quanto serve a dimostrare le competenze acquisite.</i></p>
3	<p><b>Evidenze</b> (artefatti), ovvero attestazioni, certificazione o documentazione in possesso a supporto della Dichiarazione autovalutativa (con elenco riepilogativo).</p> <p><i>La Direttiva AIB sulla formazione parla di crediti. Proviamo a misurare con un'equivalenza (25 ore= 1 credito) le evidenze prodotte e vediamo quale numero di crediti raggiungiamo (e se ne raggiungiamo).  Le evidenze possono avere i formati più diversi (audio, video, testo...) e possono essere di varia natura, ad esempio (ma non solo):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• attestazioni di partecipazione a conferenze e eventi di formazione;</li> <li>• cariche e incarichi AIB;</li> <li>• attività nei gruppi di lavoro e nelle commissioni AIB;</li> <li>• cariche istituzionali e incarichi di natura professionale esterni all'AIB ;</li> <li>• attività di studi e ricerche e pubblicazioni;</li> <li>• attività didattica e/o responsabilità scientifica;</li> <li>• aggiornamento "on the job" (arricchimento del "saper fare") <ul style="list-style-type: none"> <li>○ lettura di saggi o manuali;</li> <li>○ studio di leggi o circolari;</li> <li>○ coordinamento o partecipazione a piani e progetti di miglioramento dei servizi, coordinamento scientifico, partecipazione a gruppi di lavoro nell'organizzazione di mostre o eventi;</li> <li>○ esecuzione di incarichi particolari</li> </ul> </li> <li>• documenti sugli obiettivi del servizio, con note che mostrino il contributo personale al raggiungimento o le proprie opinioni personali sui risultati;</li> <li>• informazioni create dal singolo per gli utenti (guide, video, tutoriali, poster etc.);</li> </ul> <p><i>N.B.: Vedere per maggiori precisazioni l'allegato 2 alla direttiva CEN del dicembre 2015, a <a href="http://www.aib.it/wp-content/uploads/2016/01/Allegato_2-AppendimentoInformale.pdf">http://www.aib.it/wp-content/uploads/2016/01/Allegato_2-AppendimentoInformale.pdf</a>.</i>  <i>L'elenco non è esaustivo, se avete proposte, fatele!</i></p>
4	<b>Curriculum Vitae sintetico:</b> oltre alla formazione e all'esperienza lavorativa, indicare SOLO le esperienze riferite agli ultimi 2 anni.
5	<p><b>Competenze (aree professionali)</b> che si intendeva <b>sviluppare</b> all'inizio  <i>NB: questa parte andrà compilata solo quando il processo di attestazione attraverso il portfolio sarà entrato a regime. Per la prossima tornata – presumibilmente- si compilerà solo l'area sottostante a posteriori.</i>  Le Competenze fanno riferimento alla sintesi pubblicata a: <a href="http://www.aib.it/wp-content/uploads/2016/01/Allegato_1_OF-UNI_DirettivaFormazione.pdf">http://www.aib.it/wp-content/uploads/2016/01/Allegato_1_OF-UNI_DirettivaFormazione.pdf</a>, il documento intero si trova a: <a href="http://www.aib.it/struttura/osservatorio-formazione/2016/55066-linee-guida-la-formazione-continua-aib/#appendicell">http://www.aib.it/struttura/osservatorio-formazione/2016/55066-linee-guida-la-formazione-continua-aib/#appendicell</a></p>
6	<p><b>Competenze (aree professionali)</b> che si sono <b>sviluppate</b>  <i>Serve a dimostrare in che modo le varie evidenze prodotte documentino lo sviluppo nelle diverse aree professionali. Può essere utile partire da uno schema per la</i></p>

riflessione come quello qui sotto (NB: lo schema serve a livello personale come guida, NON va inserito nel Portfolio, dove si inseriscono soltanto la descrizione delle competenze e le evidenze delle attività scelte per dimostrarne il raggiungimento):

<b>Attività (descrizione dell'attività o evento)</b>	<b>Competenza 1 (riflessione personale su come l'attività mi è servita a migliorare questa competenza)</b>	<b>Competenza 2 (riflessione personale su come l'attività mi è servita a migliorare questa competenza)</b>	<b>Competenza 3 (riflessione personale su come l'attività mi è servita a migliorare questa competenza)</b>	<b>Evidenza (descrizione dei documenti o artefatti che allegherò al Portfolio)</b>
	<b>AIB4 – UNI A6 Servizi al pubblico: Reference, Media Literacy</b>	<b>AIB2 – UNI A3: Indicizzazione semantica</b>	<b>AIB 6 – UNI A9: Studio e ricerca nell'ambito della biblioteconomia</b>	
Corso WebDewey	Utile, ma non determinante per migliorare la mia qualità personale	Risolti alcuni dubbi sull'utilizzo dello strumento; compreso lo scopo del progetto e i suoi limiti.	Non rilevante	Attestato di partecipazione al corso con esame finale (14 ore)
Corsi agli studenti di Architettura sull'uso delle risorse elettroniche di Ateneo (come docente)	Sono riuscita a comunicare efficacemente informazioni utili per i corsi, e ho svolto azione di advocacy per la biblioteca. Ho capito i bisogni specifici degli studenti in questione: sono interessati ai criteri per il reperimento di progetti e immagini.	Ho tratto spunti di riflessione per le decisioni sulla catalogazione semantica (Dewey) che può rendere più agevole ritrovare i materiali	Applicazione delle letture sulla gestione dell'aula	Attestazione di svolgimento dei corsi (9 ore) + preparazione dei 3 corsi (6 ore)
Letture di "Formatori in azione : come operare all'interno delle organizzazioni / Francesco Muzzarelli ; prefazione di Luigi Guerra Bologna : CLUEB, 2011"	Ho capito perché facevo bene a fare delle domande aperte alla platea durante gli incontri; sono ora in grado di spiegare quando una presentazione in Powerpoint è fatta bene e ho un'idea abbastanza precisa di come correggerla	Non rilevante	La lettura non riguarda l'ambito biblioteconomico, ma è utile per potenziare la comunicazione didattica in biblioteca	La mia scheda-libro con i nuovi interrogativi che intendo approfondire. Totale: 20 ore
Corso su "Il bibliotecario formatore"	Ho capito i punti di forza e di debolezza del mio stile comunicativo, e ho elaborato delle strategie per migliorare l'impatto comunicativo.	Non rilevante	Confronto con gli altri partecipanti in merito alle letture che già stavo facendo su didattica e andragogia	Attestazione di partecipazione al corso (12 ore)
Corso sull'uso della WebDewey in Polo (come docente)	Potenzialità per il reperimento dei documenti	Approfondimento di classi diverse da quelle che uso di solito; risoluzione di problemi	Approfondimento sulla storia della Dewey e sul funzionamento della WebDewey.	Attestazione delle docenze (7 ore) + preparazione del corso (10 ore) +

	dell'interazione tra WebDewey e OPAC	con il costruttore di numeri	Lettura approfondita del 025.431 The Dewey Blog ( <a href="http://ddc.typepad.com/">http://ddc.typepad.com/</a> ) e traduzione di una voce	traduzione della voce relativa ai Digital media (3 ore - e presto sarà pubblicata sulla Newsletter Webdewey)
Guida agli studenti per la compilazione della Bibliografia per la Tesi di laurea	Per la guida ho approfondito l'uso dei software per la gestione bibliografica, in particolare Zotero	Non rilevante	Ho aumentato la mia conoscenza sulla costruzione di bibliografie e stili citazionali	PDF dell'ultima edizione della guida

Un esempio di E-Portfolio: <https://chriseaker.wordpress.com/>

---

<sup>i</sup> Preparato per l'Osservatorio formazione a cura di Matilde Fontanin, con la revisione di Patrizia Lùperi. Documento in progress.