

Allegato 1 alla Direttiva sulla formazione continua AIB

AGGIORNAMENTO CONTINUO

Tabella di corrispondenze Aree formative AIB e Aree di attività Norma UNI
Progetto UNI1609461 “Qualificazione delle professioni per il trattamento di
dati e documenti. Figura professionale del bibliotecario. Requisiti di
conoscenza, abilità e competenza”

Unità OF/ AIB	Nome unità	Attività UNI	Nome attività
1	Amministrazione, accessioni e sviluppo delle raccolte	A1 A5	Progettazione e sviluppo delle raccolte Progettazione, acquisizione e gestione della strumentazione, dei sistemi informativi e dei flussi di lavoro per la produzione di dati e documenti digitali
2	Analisi e controllo bibliografico	A3 A5	Descrizione e indicizzazione dei documenti e produzione dati Progettazione, acquisizione e gestione della strumentazione, dei sistemi informativi e dei flussi di lavoro per la produzione di dati e documenti digital
3	Conservazione, manutenzione e restauro	A2 A4	Trattamento e ordinamento dei documenti Conservazione e tutela dei documenti
4	Servizi al pubblico	A6 A5	Servizi agli utenti e promozione della biblioteca Progettazione, acquisizione e gestione della strumentazione, dei sistemi informativi e dei flussi di lavoro per la produzione di dati e documenti digital
5	Management	A7 A8	Progettazione, valutazione e gestione delle attività e dei servizi di biblioteca Gestione delle risorse umane, delle risorse finanziarie e del patrimonio

6	Biblioteca 2.0	A5	Progettazione, acquisizione e gestione della strumentazione, dei sistemi informativi e dei flussi di lavoro per la produzione di dati e documenti digital
		A9	attrezzature e dei sistemi informativi Studio e ricerca nel campo della biblioteconomia e delle discipline affini e collegate
7	Legislazione	A8	Gestione delle risorse umane, delle risorse finanziarie e del patrimonio